





# Zadávací dokumentace

Pro zadání podlimitní veřejné zakázky  
na stavební práce  
zadávané v otevřeném řízení  
dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

S názvem  
**Práh - rekonstrukce chráněného bydlení  
Křenová II.**

	Evropská unie Evropský fond pro regionální rozvoj Investice do vaší budoucnosti	 <b>ROP</b> Jihovýchod
<b>Práh - rekonstrukce chráněného bydlení Křenová II.</b>		
Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií	 Jihomoravský kraj	 <b>práh</b> občanské sdružení

I.	Základní údaje o zadávacím řízení.....	14
1.	Preambule.....	4
2.	Identifikační údaje zadavatele .....	4
3.	Zástupce zadavatele .....	4
4.	Předmět veřejné zakázky .....	5
5.	Doba plnění veřejné zakázky.....	6
6.	Místo plnění veřejné zakázky.....	7
7.	Financování.....	7
II.	Kvalifikační předpoklady.....	8
8.	Požadavky na kvalifikaci.....	8
9.	Základní kvalifikační předpoklady.....	9
10.	Profesní kvalifikační předpoklady.....	10
11.	Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti .....	11
12.	Technické kvalifikační předpoklady.....	11
III.	Další požadavky .....	13
13.	Jistota.....	13
14.	Varianty .....	13
15.	Obchodní podmínky.....	13
IV.	Nabídka .....	15
16.	Obsah nabídky.....	15
17.	Nabídková cena.....	16
18.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek.....	17
19.	Hodnotící kritéria.....	18
20.	Podání nabídky.....	18
21.	Společná nabídka.....	19
22.	Podpis nabídky.....	19
V.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli.....	21
23.	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	21
24.	Prohlídka místa budoucího plnění .....	21
25.	Otevírání obálek.....	22
26.	Komunikace v zadávacím řízení.....	23

27. Projektová dokumentace.....	23
VI. Seznam příloh .....	25
<hr/>	
28. Přílohy zadávací dokumentace.....	25

## **I. Základní údaje o zadávacím řízení**

---

### **1. Preambule**

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“) na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle § 44 zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

### **2. Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele:	Sdružení Práh
Sídlo zadavatele:	Tuřanská 199/12, 620 00 Brno - Tuřany
Statutární orgán:	PaedDr. Blanka Veškrnová, předsedkyně spolku
IČ zadavatele:	70288101
Zápis v OR:	nezapíše se do obchodního rejstříku
Kategorie zadavatele:	dotovaný zadavatel

### **3. Zástupce zadavatele**

3.1 Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností dle ust. § 151 zákona.

Firma zástupce zadavatele:	RPA Tender, s. r. o.
Sídlo zást. zadavatele:	Koutného 2269/3, 628 00 Brno - Líšeň
Statutární orgán:	Ing. Petr Hladký, jednatel
IČ zást. zadavatele:	29367107
DIČ zást. zadavatele:	CZ29367107
Zápis v OR:	Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 75877



Kontaktní osoba: Mgr. Veronika Svobodová

Tel. kontaktní osoby: +420 731 603 841

E-mail zást. zadavatele: [verejne-zakazky@rpa.cz](mailto:verejne-zakazky@rpa.cz)

3.2 Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace.

#### **4. Předmět veřejné zakázky**

4

4.1 Název veřejné zakázky: „**Práh - rekonstrukce chráněného bydlení Křenová II.**“

4.2 Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

- a) 45211200-1 Stavební práce na chráněných bytech
- b) 45000000-7 Stavební práce
- c) 45213100-4 Stavební úpravy komerčních budov
- d) 45215000-7 Stavební úpravy budov sloužících pro zdravotní a sociální péči, krematorií a veřejných záchodků
- e) 45211341-1 Výstavba bytů

Doplňkový slovník:

IA13-5 Rekonstrukce

4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

- a) Předpokládaná cena VZ bez DPH 13.336.375,- Kč

4.4 Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou stavební práce - rekonstrukce bytového domu. Samotný objekt byl (je již delší dobu) neobydlen a bude využíván k bydlení, nově jako Dům chráněného bydlení. Budou provedeny zejména tyto stavební práce: bourací práce, objekt bude nově zateplen, výplně otvorů budou vyměněny za nové, budou zbudovány bytové jednotky i nebytové prostory. Konkrétní specifikace stavebních prací je uvedena v projektové dokumentaci, která je součástí zadávací dokumentace.

4.5 Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v projektové dokumentaci pro provádění stavby, soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr (slepém rozpočtu). Technické specifikace jsou obsaženy v technické zprávě.

4.6 Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i vypracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla. Podrobnosti jsou uvedeny v Obchodních podmínkách.

4.7 Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení.

4.8 Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména stavebním zákonem a platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

## **5. Doba plnění veřejné zakázky**

5.1 Jako termín zahájení plnění veřejné zakázky se předpokládá říjen 2014. Datum zahájení plnění je závislé na datu ukončení zadávacího řízení. Zhotovitel se zavazuje celé dílo řádně provést, ukončit a předat nejpozději do 13 měsíců od protokolárního předání staveniště. Splnění této doby je zajištěno smluvní pokutou sjednanou Smlouvou.

4.5

4.6 Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

4.7 Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

## **6. Místo plnění veřejné zakázky**

5

5.1 Místem plnění veřejné zakázky je Brno, Křenová 63, (katastrálním území Trnítá 610950, p.č. 161)

## **7. Financování**

6

6.1 Zakázka je spolufinancována ze zdrojů Evropské unie.

6.2 Zakázka je financována z ROP NUTS II Jihovýchod, Oblast podpory 3.1 Rozvoj urbanizačních center, Projekty - Integrovaný plán rozvoje měst a z vlastních zdrojů zadavatele.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavření smlouvy o dílo nebo realizace díla na základě již uzavřené smlouvy může být také podmíněna uzavřením Smlouvy o poskytnutí dotace mezi zadavatelem a poskytovatelem dotace nebo získáním vlastních zdrojů nahrazujících prostředky podpory, pokud smlouva o poskytnutí podpory nebude uzavřena. Zadavatel je v případě neposkytnutí dotace z ROP JV též oprávněn odstoupit od již uzavřené smlouvy o dílo.



## II. Kvalifikační předpoklady

---

### 8. Požadavky na kvalifikaci

7

7.1 Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí dle § 50 odst. 1 zákona:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- c) předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku,
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona.

7.2 Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v této kapitole zadávací dokumentace.

7.3 Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125–132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

7.4 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).



7.5 Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

7.6 Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky.

7.7 Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění všech kvalifikačních předpokladů. Dodavatel, s nímž bude uzavírána smlouva podle § 82 zákona, může být zadavatelem před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle zákona a této zadávací dokumentace. V tom případě je dodavatel povinen je předložit.

## **9. Základní kvalifikační předpoklady**

8

8.1 Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1.

Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 ZVZ splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba

prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu<sup>40</sup>),

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující<sup>41</sup>) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

8.2 Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů. Dodavatel může, ale nemusí využít vzor, který je přílohou zadávací dokumentace.

## **10. Profesionální kvalifikační předpoklady**



9.1 Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- a) dle § 54 písmene a) zákona dodavatel doloží výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, ne starší 90 dnů, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů,
- b) dle § 54 písmene b) zákona dodavatel doloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- c) dle § 54 písmene d) zákona dodavatel doloží dodavatel, jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Z nabídky musí být patrné, jaký vztah má tato autorizovaná osoba k uchazeči, tj. zda se jedná o zaměstnance, subdodavatele apod.

## **11. Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti**

10

10.1 Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Dodavatel může, ale nemusí využít vzor, který je přílohou zadávací dokumentace.

## **12. Technické kvalifikační předpoklady**

11

11.1 Zadavatel požaduje splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona, požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- a) Dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona dodavatel předloží seznam stavebních prací realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech a osvědčení objednatele o řádném plnění těchto stavebních prací.; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a údaj o tom, zda byly provedeny řádně a odborně. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na 4 zakázky na stavební práce v uplynulých pěti letech v oboru pozemního stavitelství budov občanské vybavenosti, kde hodnota stavby každé z nich činila minimálně 5.000.000 Kč bez DPH. Budovou občanské vybavenosti se

rozumí:

- a) stavba pro veřejnou správu, soudy, státní zastupitelství, policii, obviněné a odsouzené,
- b) stavba pro sdělovací prostředky,
- c) stavba pro obchod a služby,
- d) stavba pro ochranu obyvatelstva,
- e) stavba pro sport,
- f) školy, předškolní a školská zařízení,
- g) stavba pro kulturu a duchovní osvětu,
- h) stavba pro zdravotnictví a sociální služby,
- i) budova pro veřejnou dopravu,
- j) stavba ubytovacího zařízení pro cestovní ruch s celoročním i sezónním provozem pro více než 20 osob.

- b) Dle § 56 odst. 3 písm. b) a c) zákona doloží dodavatel seznam techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací. Dodavatel splní dané kritérium doložením odborné způsobilosti (kopie osvědčení o autorizaci) a vlastnoručně podepsaného životopisu (nebo životopisu podepsaného statutárním orgánem uchazeče), příp. čestného prohlášení, viz dále takto:

Osoba hlavní stavbyvedoucí, VŠ vzdělání stavebního charakteru, nejméně 5 let odborné praxe, zkušenost v pozici stavbyvedoucího u staveb obdobného charakteru, formou doložení pozice stavbyvedoucího při realizaci min. 5 stavebních prací obdobného charakteru, budovy občanské vybavenosti, každá v rozsahu alespoň 5 mil. Kč bez DPH (uvedením v životopisu nebo ve zvláštním čestném prohlášení), osvědčení o autorizaci nejméně v kategorii autorizovaný technik.



### **III. Další požadavky**

---

#### **13. Jistota**

12

12.1 Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty ve výši 200.000,- Kč (méně než 2 % předpokládané hodnoty zakázky) k zajištění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení v souladu s ust. § 67 zákona formou složení peněžní částky, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

12.2 Dodavatel může jistotu poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele, v tomto případě převede dodavatel na účet číslo 2108460024/2700 jako variabilní symbol uvede IČ dodavatele, částku 200.000,- Kč (slovem dvě stě tisíc korun českých) a k nabídce přiloží doklad, který potvrzuje složení jistoty na účet.

12.3 Dodavatel může dále poskytnout jistotu formou bankovní záruky. Závazek poskytnout jistotu bude zajištěn bankovní zárukou dle ust. § 2029 z.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je povinen poskytnout bezpodmínečnou bankovní záruku, tzv. bankovní záruku na první výzvu a bez námitek. To znamená, že v záruční listině se nemůže objevit žádná námitka, na kterou by měla banka oprávnění vůči zadavateli (například, že zadavatel je povinen prvně vyzvat k plnění dodavatele (dlužníka)). Jediný nárok na jednání zadavatele (oprávněného ze záruční listiny) ke vzniku povinnosti banky plnit z bankovní záruky bude písemný požadavek (výzva) zadavatele (oprávněného) k plnění adresovaný bance. Záruční listina musí dále obsahovat písemné prohlášení banky, že uspokojí zadavatele zaplacením jím požadované částky až do výše 200.000,-Kč. Originál a kopii záruční listiny předloží dodavatel spolu s nabídkou, jako její nedílnou část. Dodavatel musí zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty.

12.4 Dodavatel může poskytnout jistotu také formou pojištění záruky dle zákona č. 37/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, tak že na částku 200.000,-Kč přesně dodrží podmínky dle § 67 odst. 5 a odst. 6 zákona.

#### **14. Varianty**

13

13.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

#### **15. Obchodní podmínky**

14.1 Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

14.2 Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak.

14.3 Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu smlouvy o dílo, který musí být součástí nabídky, a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

14.4 Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „  
“. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

## IV. Nabídka

---

### 16. Obsah nabídky

15

15.1 Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zákonem a zadavatelem. Zadavatel doporučuje uchazečům očíslovat strany nabídky nepřetržitou číselnou radou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

15.2 Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) krycí list nabídky – vyplněný formulář zadávací dokumentace, který bude obsahovat podpisy osoby jednající jménem či za dodavatele,
- b) obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
- c) dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, a to v tomto řazení:
  - i. splnění základních kvalifikačních předpokladů,
  - ii. splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
  - iii. čestné prohlášení dodavatele o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
  - iv. splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- d) dokumenty podle ust. § 68 odst. 3 zákona,
- e) doplněné Obchodní podmínky zadavatele ve formě návrhu smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele v souladu s článkem „Podpis nabídky“. Přílohy smlouvy budou připojeny teprve ke smlouvě s vybraným uchazečem, pokud není jejich předložení do nabídky vyžadováno jinde v zadávacích podmínkách, uchazeč je nepřikládá,
- f) oceněné položkové rozpočty,
- g) časový a finanční harmonogram postupu prací, který bude v případě vybraného uchazeče tvořit přílohu smlouvy o dílo. U časového harmonogramu budou jednotlivé činnosti (řádky harmonogramu) odpovídat minimálně stavebním dílům rozpočtu a bude rozepsaný po



týdnech. Finanční harmonogram bude rozepsán po měsících,

h) případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

15.3 Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

## **17. Nabídková cena**

16

16.1 Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

16.2 Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za stavební práce bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

16.3 Nabídkovou cenou za zhotovení stavby se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení dodávky, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk) a vyplývajících z individuálních podmínek stavby (např. zařízení staveniště, ztížené podmínky apod.).

17.4. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Zadavatelem poskytnuté soupisy prací jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. **Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu.**

17.5. Dodavatel v rámci své nabídky předloží položkové rozpočty (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb) do nichž doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou



nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Položkový rozpočet musí svoji strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřípustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřípustná.

**17.6. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky předloženého soupisu prací.** Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

16.4 Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak z důvodu vyšší moci a za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

16.5 Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

## **18. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek**

17

17.1 Nabídku je možné podat osobně na adrese zástupce zadavatele společnosti RPA Tender, s.r.o., **Starobrněnská 20, 602 00 Brno**, v pracovních dnech, a to pondělí až pátek od 9:00 do 14:30 hodin. Poslední den lhůty uvedený v oznámení o zakázce do 10:00 hod.

**17.2 Lhůta pro podání nabídek končí dne 19.09.2014 v 10:00h.**

17.3 Dodavatel může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou - za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky kontaktní osobou zástupce zadavatele.

17.4 Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v jazyce českém, a to v jednom originále a jedné kopii. V nabídce nesmí být přepisy a opravy.

17.5 Následující text tohoto odstavce je pouze doporučením zadavatele: Nabídka bude odpovídajícím způsobem zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a

podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu vzestupně očíslovány. Jednotlivé oddíly budou přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky. V případě použití originálu bankovní garance bude tento dokument v nabídce vložen do tzv. eurosložky a tato bude pevně svázána s nabídkou.

17.6 Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

### **„NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ**

#### **Práh - rekonstrukce chráněného bydlení Křenová II.“**

a musí na ní být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona.

17.7 V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

17.8 Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

## **19. Hodnotící kritéria**

18

18.1 Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena dle ust. § 78 odst. 1) písm. b) zákona. To znamená, že hodnotící kritérium NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA bez DPH má hodnotící váhu 100 %.

18.2 Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, podle ustanovení § 79 odst. 6 zákona, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

## **20. Podání nabídky**

19

19.1 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

19.2 Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým



dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

## **21. Společná nabídka**

20

20.1 Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů a smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem nazvaným „Podpis nabídky“. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

20.2 S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

## **22. Podpis nabídky**

21

21.1 Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li dodavatel tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

21.2 Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opisu) originálu plné moci.

21.3 Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající jménem každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání jménem příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.

21.4 Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštních předpisů úředně ověřená kopie (opis) originálu.

21.5 Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být předloženo v originále nebo podle zvláštních předpisů ověřené kopii (opisu) originálu.

21.6 Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen v zadávacím řízení bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

21.7 Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami či se zákonem, může být vyřazena a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.



## **V. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli**

### **23. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

22

22.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemnou žádost může dodavatel doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele [verejne-zakazky@rpa.cz](mailto:verejne-zakazky@rpa.cz) nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zástupce zadavatele, Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky a identifikační údaje dodavatele.

22.2 Zadavatel odešle dodavatelům písemně vyhotovení dodatečných informací k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty ve lhůtě dle § 49 odst. 2 zákona. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel prostřednictvím elektronické pošty s doručenkou, kurýrní služby nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, případně doručí osobně, a to všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na svém profilu zadavatele.

22.3 Podle ust. § 49 odst. 4 zákona je zadavatel oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Ustanovení předchozího článku se použije obdobně.

### **24. Prohlídka místa budoucího plnění**

23

23.1 Prohlídka místa budoucího plnění se uskuteční dne 3.9.2014 a sraz zájemců o prohlídku je v 09:00 hod. před budovou na adrese Brno, Křenová 63, (katastrálním území Trnitá 610950, p.č. 161)

23.2 Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

23.3 Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností a pouze písemná odpověď, která bude poskytnuta jako dodatečná informace, má závazný charakter.

## **25. Otevírání obálek**

24

24.1 Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise pro otevírání obálek neotevírá a zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

24.2 Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Obálky budou otevřeny bezprostředně po konci lhůty pro podání nabídek na adrese RPA Tender, s.r.o., Starobrněnská 20, Brno 602 00.

24.3 Právo zúčastnit se otevírání obálek mají dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého dodavatele se mohou otevírání obálek zúčastnit maximálně dvě osoby.

24.4 Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

24.5 Komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla a kontroluje úplnost nabídky, tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

24.6 Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným dodavatelům:

- a) identifikační údaje dodavatele,
- b) informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky dle předchozího článku,
- c) výši nabídkových cen,

24.7 Jestliže komise zjistí, že nabídka není úplná, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí dodavatele, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.



24.8 Protokol o otevírání obálek sepisuje komise pro otevírání obálek. U každé nabídky uvede komise údaje sdělované přítomným dodavatelům při kontrole úplnosti nabídky. Protokol o otevírání obálek podepisují všichni přítomní členové komise. Protokol o otevírání obálek se po připojení listiny přítomných dodavatelů přikládá k seznamu nabídek. Zadavatel umožní dodavatelům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořídit si z něj výpis nebo jeho opis.

## **26. Komunikace v zadávacím řízení**

25

25.1 Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Postačí však, je-li úkon učiněn elektronicky nebo jiným způsobem (např. faxem), pakliže je v souladu s § 148 a § 149 zákona.

25.2 Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RPA Tender, s.r.o., kontaktní adresa Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným se zadávacím řízením s výjimkou:

- d) zadání veřejné zakázky,
- e) vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení,
- f) zrušení zadávacího řízení,
- g) rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,
- h) vyřízení námitek.

25.3 Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

## **27. Projektová dokumentace**

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Zadávací dokumentace
- Formulář Krycí list nabídky
- Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy
- Projektová dokumentace včetně slepého výkazu výměr
- Formulář Čestné prohlášení

Textová část zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:

[https://zakazky.rpa.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.rpa.cz/profile_display_143.html)



O části nezveřejněné na profilu zadavatele bude možné si zažádat v písemné podobě na: [verejne-zakazky@rpa.cz](mailto:verejne-zakazky@rpa.cz).

Uchazeč si může zažádat i o písemnou podobu celé projektové dokumentace na adrese: [verejne-zakazky@rpa.cz](mailto:verejne-zakazky@rpa.cz).

**Objednávka se považuje za závaznou, dodavatel je tedy následně povinen si dokumenty vyzvednout a uhradit příslušnou částku.**

Dokumenty v písemné podobě si může uchazeč převzít nejdříve za 3 pracovní dny od přijetí žádosti v pracovních dnech mezi 9:00 hod. a 14:00 hod. na adrese **RPA Tender, s.r. o.**, Starobrněnská 20, 602 00, Brno-střed. Dokumenty si může nejpozději vyzvednout do dne ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč může taktéž požádat o zaslání dokumentů v písemné podobě na dobírku. V tomto případě mu zadavatel pošle dokumenty na dobírku nejpozději do 3 pracovních dní a k ceně za kompletaci a administraci bude připočteno poštovné.

Poplatek za kompletaci a administraci **částí nezveřejněných na profilu zadavatele v písemné podobě** je 5.600,- Kč bez DPH.

Poplatek za kompletaci a administraci **celé projektové dokumentace v písemné podobě** je 12.600,- Kč bez DPH.

Kontaktní osoba zadavatele je Mgr. Veronika Svobodová, e-mail: [verejne-zakazky@rpa.cz](mailto:verejne-zakazky@rpa.cz), tel.: 731 603 841.

## VI. Seznam příloh

### 28. Přílohy zadávací dokumentace

#### 27.1 Seznam příloh zadávací dokumentace:

- a) obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo (na profilu zadavatele),
- b) krycí list nabídky dodavatele (na profilu zadavatele),
- c) vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele a ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku
- d) slepý položkový rozpočet
- e) projektová dokumentace
- f) Územní rozhodnutí a stavební povolení

V Brně dne 22. 8. 2014  
**SDRUŽENÍ PRAH**  
Tuřanská 12, 620 00 BRNO  
Tel.: 05-45 229 339  
IČO: 702 89 101

Sdružení Práh

PaedDr. Blanka Veškrnová, předsedkyně spolku.

Zpracovatelem zadávací dokumentace je RPA Tender, s.r.o.



REGIONÁLNÍ  
PORADENSKÁ  
AGENTURA